

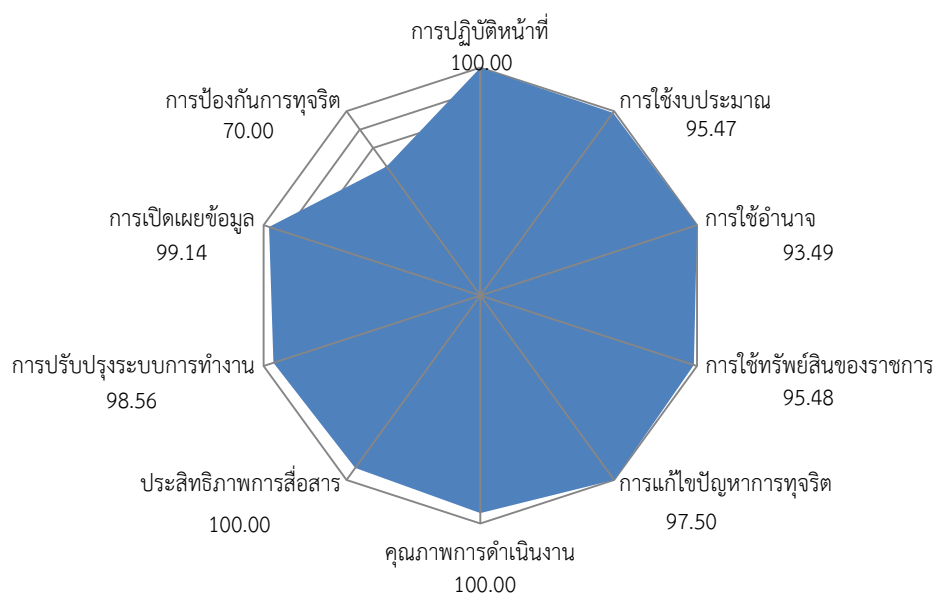
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ของเทศบาลนครแม่สอด

1. ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566 ของเทศบาลนครแม่สอด พบว่ามีผลคะแนน 91.81 อยู่ในระดับ A โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	คะแนนรายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	100.00	99.54
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	99.14	
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	100.00	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.56	
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00	
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	95.47	94.81
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.49	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	95.48	
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	97.50	83.44
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	70.00	

2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ผลการประเมิน ITA 2566 ของเทศบาลนครแม่สอด พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย 91.81 คะแนน **สูงขึ้น** กว่าปีที่ผ่านมา 20.88 คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่า ในปีพ.ศ.2566 เทศบาลนครแม่สอด มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยแบ่งการวิเคราะห์ ออกเป็น 7 ประเด็น ดังนี้

1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
1.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	ข้อ i1	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้องรักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ i2	100.00	
			ข้อ i3	100.00	
			ข้อ i4	100.00	
			ข้อ i5	100.00	
			ข้อ i6	100.00	
		EIT	ข้อ e1	96.90	บุคคลภายนอกยังคงได้รับปัญหาจากการบริการของหน่วยงาน เห็นควรแก้ไขปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้นไป
			ข้อ e2	96.90	
			ข้อ e3	96.90	
			ข้อ e4	96.81	
			ข้อ e11	96.90	
			ข้อ e12	96.90	
			ข้อ e15	96.90	

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
1.	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	OIT	ข้อ ๐11	100.00	ปรับปรุงการรายงานกำกับติดตามความก้าวหน้าของการใช้งบประมาณ (๐12) ตามรายละเอียดที่กำหนดให้ครบถ้วนทุกองค์ประกอบ
			ข้อ ๐12	00.00	
			ข้อ ๐13	100.00	
			ข้อ ๐14	100.00	

- วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่

หากเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1-i3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e1-e3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน จะพบว่าเจ้าหน้าที่ภายในเทศบาลนครแม่สอดเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและหน่วยงานนั้นมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาแล้ว ไม่เห็นว่าควรต้องแก้ไขหรือปรับปรุงสิ่งใดอีก แต่ในทางกลับกันประชาชนผู้รับบริการยังคงได้รับปัญหาจากการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ทั้งด้านขั้นตอนและระยะเวลา มีการเลือกปฏิบัติ และยังขาดการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

เห็นควรแก้ไขปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินการให้ชัดเจนและเคร่งครัด ไม่มีการเลือกปฏิบัติ และปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นผลสัมฤทธิ์ของงานและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

- วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน (๐14) และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ (๐11-๐12) ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (i1) พบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครแม่สอดรับทราบมาตรฐานการปฏิบัติงาน แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้งบประมาณประจำปีเป็นอย่างดี เจ้าหน้าที่ผู้ทำแบบสำรวจ IIT ทั้งหมดเห็นว่าเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เพียงแต่ยังไม่มีกรรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ส่งผลให้การรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e11-e12, e15) ส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน มีบางส่วนเท่านั้นที่ยังคงไม่พอใจในการให้บริการ จึงเห็นควรกำชับเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายงานให้ปฏิบัติงานด้วยความเคร่งครัด เพื่อรักษาระดับและปรับปรุงในส่วนที่ยังบกพร่องต่อไป

- วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

จากการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i4-i6) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติคุณภาพของการทำงาน (e4) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน จะเห็นว่าในขณะที่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครแม่สอดยืนยันว่าไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล

หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) ไม่ว่าจะจากบุคคลอื่น เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือทำให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หรือรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่นที่ส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม แต่ประชาชน ผู้รับบริการบางส่วนยังคงประเมินว่าเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ซึ่งขัดแย้งกับผลการประเมินจากเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ กำชับตรวจสอบไม่มีเกิดการเรียกรับผลประโยชน์ใดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

2. การให้บริการและระบบ E-service

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
2.	การให้บริการและระบบ E-service	IIT	ข้อ i1	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้องรักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ i2	100.00	
			ข้อ i3	100.00	
		EIT	ข้อ e1	96.90	บุคคลภายนอกยังคงได้รับปัญหาจากการให้บริการของหน่วยงาน เห็นควรแก้ไขปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้นไป
			ข้อ e2	96.90	
			ข้อ e3	96.90	
			ข้อ e5	96.90	
			ข้อ e11	96.90	
			ข้อ e12	96.90	
			ข้อ e13	96.84	
		ข้อ e14	96.90		
		OIT	ข้อ o15	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้องรักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ o16	100.00	
			ข้อ o17	100.00	
			ข้อ o18	100.00	
			ข้อ o30	100.00	

- วิเคราะห์การให้บริการ

จากการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1-i3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน (e1-e3) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่าเจ้าหน้าที่ภายในเทศบาลนครแม่สอดเห็นว่าการให้บริการของตนเองและหน่วยงานนั้นมีประสิทธิภาพและ

เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาแล้ว ไม่เห็นว่าควรต้องแก้ไขหรือปรับปรุงสิ่งใดอีก แต่ในทางกลับกัน ประชาชนผู้รับบริการยังคงได้รับปัญหาจากการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ทั้งด้านขั้นตอนและระยะเวลา มีการเลือกปฏิบัติ และยังขาดการรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

- วิเคราะห์การให้บริการ

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ (o15) และความพึงพอใจการให้บริการ (o17) ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ (i1) จะพบว่า เจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้มาตรฐานการให้บริการเป็นอย่างดี และสามารถดำเนินการเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ได้ ทั้งยังคงยอมรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนผู้รับบริการเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น จึงส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการ ในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e11-e12) มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ดี แต่อาจจะมีผู้รับบริการบางส่วนที่ยังคงไม่พอใจในการให้บริการของหน่วยงาน จึงควรกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการที่กำหนดไว้

- วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล (o30) ที่หน่วยงานดำเนินการ กับผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน (e14) ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามที่เป็นลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของหน่วยงาน จะเห็นได้ว่า หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาระบบการทำงานของเทศบาลนครแม่สอดอย่างเต็มที่ แต่ในทางกลับกัน ประชาชนผู้รับบริการยังคงมีบางส่วนที่เห็นว่าไม่เคยได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน จึงควรมีการประชาสัมพันธ์และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมอย่างทั่วถึงมากขึ้น

- วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-service

จากการเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-service (o18) และประชาชนผู้รับบริการมีการรับรู้ (e13) เป็นจำนวนมาก มีการใช้บริการทางผ่านระบบ E-service เป็นระยะ แต่ยังคงมีประชาชนผู้รับบริการบางส่วนที่อาจไม่ทราบถึงการให้บริการระบบดังกล่าว จึงต้องมีการประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้ของประชาชนทั่วไป เพื่อเพิ่มอัตราการใช้งานผ่านทางระบบ E-service นี้ อีกทั้งยังสามารถลดความหนาแน่นของผู้มาใช้บริการที่สำนักงานลงได้อีกด้วย

3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการ ประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
3.	ช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	EIT	ข้อ e6	96.90	ประชาชนภายนอกยังคงได้รับ ปัญหาในการเข้าถึงช่องทาง การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงช่อง ทางการให้ข้อมูลหรือการ ร้องเรียนต่าง ๆ
			ข้อ e7	96.90	
			ข้อ e8	96.84	
			ข้อ e9	96.90	
			ข้อ e10	96.84	
		OIT	ข้อ o1	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้อง รักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ o2	100.00	
			ข้อ o3	100.00	
			ข้อ o5	100.00	
			ข้อ o6	100.00	
			ข้อ o7	100.00	
			ข้อ o8	100.00	
			ข้อ o9	100.00	
			ข้อ o10	100.00	

- วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน (o1-o3, o5-o6) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ (o7-o10) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร (e6-e10) ของหน่วยงานในมุมมองของผู้รับบริการ พบว่า แม้หน่วยงานจะมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และมีการประชาสัมพันธ์อย่างครบถ้วนแล้ว แต่ยังคงมีประชาชนบางส่วนที่ได้รับปัญหาจากการเข้าถึงช่องทาง การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงช่องทางการให้ข้อมูลแก่หน่วยงานหรือเรื่องร้องเรียนต่างๆ

4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
4.	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i19	100.00	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเห็นว่ายังคงมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ถูกต้อง หรือไม่ได้ขออนุญาต
			ข้อ i20	100.00	
			ข้อ i21	100.00	
			ข้อ i22	96.55	
			ข้อ i23	98.28	
			ข้อ i24	96.55	
		OIT	ข้อ o34	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้องรักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ o35	100.00	

- วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

โดยสามารถวิเคราะห์จากผลการประเมินรายข้อ ดังต่อไปนี้

- 1) เจ้าหน้าที่รู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (i19) ในระดับที่ดีมาก
- 2) หน่วยงานมีการส่งเสริมให้การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก (i20) ในระดับที่ดีมาก
- 3) เจ้าหน้าที่ยึดถือแนวปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติ (i21-i22) ในระดับที่ดีมาก แต่สำหรับบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนยังคงมีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยที่ไม่มีการขออนุญาต
- 4) หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว (i23-i24) ในระดับที่ดี แต่ยังคงต้องกำชับและตรวจสอบให้มีการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
5.	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	ข้อ i7	96.55	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังขาดการรับรู้และขาดการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของหน่วยงาน
			ข้อ i8	98.28	
			ข้อ i9	100.00	
			ข้อ i10	100.00	
			ข้อ i11	100.00	
			ข้อ i12	100.00	
		OIT	ข้อ o11	100.00	ขาดการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน
			ข้อ o12	00.00	
			ข้อ o13	100.00	
			ข้อ o19	100.00	
			ข้อ o20	100.00	
			ข้อ o21	100.00	
			ข้อ o22	100.00	

- วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่

จากการตรวจสอบประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ (o11-o13) และการจัดซื้อจัดจ้าง (o19-o22) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของหน่วยงาน (i7) จะเห็นว่า เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานเป็นอย่างดี มีเพียงส่วนน้อยเท่านั้นที่ยังไม่ทราบ หากพิจารณาผลการเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างจัดอยู่ในระดับที่ดีมาก ขาดแต่เพียงการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ รอบ 6 เดือนเท่านั้นที่ยังไม่ครบองค์ประกอบ สำหรับประเด็นการเข้าไปมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการงบประมาณ (i8) จัดอยู่ในระดับดีเช่นเดียวกัน แต่หากจะยังไม่ครอบคลุม

- วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (i9-i12)

จากมุมมองของเจ้าหน้าที่ เห็นว่า เทศบาลนครแม่สอดมีความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง อยู่ในระดับที่ดีมาก

6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
6.	กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	IIT	ข้อ i13	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้องรักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ i14	100.00	
			ข้อ i15	100.00	
			ข้อ i16	100.00	
			ข้อ i17	100.00	
			ข้อ i18	100.00	
			ข้อ i27	100.00	
		OIT	ข้อ o23	100.00	ขาดการจัดการฝึกอบรมหรือกิจกรรมที่เสริมสร้างจริยธรรมของหน่วยงาน
			ข้อ o24	100.00	
			ข้อ o25	100.00	
			ข้อ o26	100.00	
			ข้อ o39	100.00	
			ข้อ o40	00.00	
ข้อ o41	100.00				

- วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (o23-o26) ต่อการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล (i13-i18) พบว่าผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ได้ว่า ผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล

- วิเคราะห์กระบวนการควบคุมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

จากการเปรียบเทียบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ (o39) กับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (i27) จะเห็นว่า อยู่ในระดับที่ดีมาก แสดงให้เห็นว่า เทศบาลนครแม่สอดมีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรมให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรม

7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
7.	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	IIT	ข้อ i25	100.00	ไม่มีข้อแก้ไข เพียงแต่ต้องรักษาระดับนี้ไว้ในปีต่อไป
			ข้อ i26	100.00	
			ข้อ i28	100.00	
			ข้อ i29	100.00	
			ข้อ i30	100.00	
		EIT	ข้อ e10	96.84	ประชาชนผู้รับบริการยังคงพบปัญหาจากการใช้ช่องทางให้ข้อมูล/ร้องเรียน
			ข้อ e15	96.90	
		OIT	ข้อ o27	100.00	ขาดการวิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข เร่งด่วนจากผลคะแนน ITA 2565 จึงไม่ครบองค์ประกอบข้อมูล
			ข้อ o28	100.00	
			ข้อ o29	100.00	
			ข้อ o31	100.00	
			ข้อ o32	100.00	
			ข้อ o33	100.00	
			ข้อ o34	100.00	
			ข้อ o35	100.00	
			ข้อ o36	100.00	
			ข้อ o37	100.00	
			ข้อ o38	100.00	
ข้อ o42	00.00				
ข้อ o43	00.00				

- วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต

จากการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต (i25) กับการแสดงเจตจำนงในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน (o31-o33) พบว่า ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ดีมาก แสดงให้เห็นว่าผู้บริหารของหน่วยงานให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต และเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานสามารถรับรู้ได้

- วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

โดยการตรวจสอบแต่ละประเด็น ดังนี้

1) ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (o34-o38) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i26) และผู้รับบริการ (e15) จะพบว่า ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานนั้น ในมุมมองของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน อยู่ในระดับที่ดีมาก แตกต่างกับกับผู้รับบริการซึ่งยังคงเห็นว่าการบริการของหน่วยงานควรปรับปรุงเรื่องความโปร่งใสให้มากยิ่งขึ้น จึงต้องสร้างความรับรู้และความเข้าใจในมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มากขึ้นไป เพื่อให้องค์กรมีการบริการที่โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

2) กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (o27-o29) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i29-i30) และผู้รับบริการ (e10) พบว่า หน่วยงานมีการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงานในระดับที่ดีมาก ในหลากหลายช่องทาง ซึ่งเจ้าหน้าที่ก็สามารถรับรู้และเข้าถึงกระบวนการดังกล่าวได้ แต่สำหรับประชาชนผู้รับบริการ ยังคงพบปัญหาจากการแจ้งข้อมูล หรือร้องเรียนการทุจริต จึงเห็นควรที่จะต้องเพิ่มการประชาสัมพันธ์ และเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปเข้าถึงการใช้ช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน เพื่อให้ข้อมูล หรือแจ้งเรื่องร้องเรียนได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

3) การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน (o42-o43) ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ (i28) พบว่า เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเห็นว่ามีผลการนำผลคะแนนการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานแล้วอย่างเหมาะสม อยู่ในระดับที่ดีมาก อย่างไรก็ตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวยังคงต้องปรับปรุง เนื่องจากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ยังไม่ครอบคลุมประกอบที่กำหนด กล่าวคือ ขาดการวิเคราะห์ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน ทำให้ไม่ได้คะแนนในส่วนนี้

3. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ทั้ง 7 ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลนครแม่สอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
1) มาตรการป้องกันการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	1) ประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบน 2) ประชาสัมพันธ์เรื่องนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบ	ฝ่ายนิติกร สำนักปลัด	ม.ค. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
2. การให้บริการและระบบ E-service				
1) มาตรการปรับปรุงการให้บริการ	1) กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการที่กำหนด 2) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการเพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไข 3) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-service เพื่อลดความหนาแน่น	ทุกกองฝ่าย	ก.ย. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ และประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
1) มาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	1) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้ทั่วถึงมากขึ้น 2) ปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่ให้ทันสมัยใช้งานง่าย	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	ก.ย. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ และติดตามอัตราการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานว่าเพิ่มขึ้นมากน้อยเพียงใด
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
1) มาตรการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1) กำหนดขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง 2) มีการทำบัญชีคุมการใช้ทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	ทุกกองฝ่าย	ก.ย. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
1) มาตรการเผยแพร่แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ	1) เผยแพร่แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณให้เจ้าหน้าที่ได้รับทราบโดยทั่วกัน 2) จัดให้มีการตรวจสอบติดตามการใช้งบประมาณของหน่วยงาน	ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน	ก.ย. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ
2) มาตรการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	1) กำกับติดตามให้ทุกกองฝ่ายมีการรายงานการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ทั้งรอบ 6 เดือนและรอบปี	ทุกกองฝ่าย	ก.ย. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
1) กิจกรรมฝึกอบรมส่งเสริมจริยธรรมภายในหน่วยงาน	1) จัดอบรมเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อส่งเสริมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมที่ถือปฏิบัติ 2) ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกกองฝ่ายถือปฏิบัติ	กองการเจ้าหน้าที่	พ.ค. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
1) มาตรการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของประชาชน	1) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน 2) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงช่องทางดังกล่าวอย่างทั่วถึง	ทุกกองฝ่าย	ก.ย. 67	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

4. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ เทศบาลนครแม่สอด มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

(1) บุคลากรผู้ดำเนินงาน บางกองฝ่ายเป็นบุคลากรซึ่งบรรจุใหม่ อาจจะไม่มีความรู้ประสบการณ์ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด

(1) จัดประชุมสร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรที่บรรจุใหม่ รวมทั้งบุคลากรผู้รับผิดชอบการประเมินฯ ทุกกองฝ่าย เพื่อให้มีแนวทางในการดำเนินงาน

(2) ผู้บริหารกำกับติดตาม และตรวจสอบผลการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขในประเด็นที่ยังบกพร่อง